

Принято  
Педагогическим советом  
МАУ ДО ЩДМШ №1  
протокол № 4 от 26.01.2017 г.

Согласовано  
Советом МАУ ДО ЩДМШ №1  
Протокол № 2 от 01.02.2017 г.

Утверждаю

директор МАУ ДО ЩДМШ №1

Н.Ю. Моисеева

Приказ № 14 от 01.02.2017 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля и  
промежуточной аттестации  
по дополнительным предпрофессиональным  
общеобразовательным программам  
муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа №1 им. Л.Н. Толстого»  
Щекинского района**

**г. Щекино**

## **I. Общие положения**

- 1.1. При планировании текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1 им. Л.Н. Толстого» Щекинского района (далее МАУДО ЦДМШ№1) руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: пункт 10 части 2 статьи 28; подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; статья 58, Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее по тексту - ФГТ), Уставом МАУДО ЦДМШ№1, рекомендациями по организации промежуточной аттестации обучающихся в образовательных учреждениях, реализующих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств (Москва, МК РФ, 2012. – Ч.1).
- 1.2. Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок текущей, промежуточной аттестации учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.
- 1.4. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учёт индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

## **II. Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации**

- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.
- 2.2. Содержание текущего контроля знаний, умений и навыков, содержание промежуточной аттестации, условия их проведения отражены в программе учебного предмета.
- 2.3. Планирование текущего контроля определяется спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала.
- 2.4. Форму проведения текущего контроля (проверка выполнения домашнего задания, устный опрос, самостоятельная и контрольная работа, тестирование, творческий показ, творческий просмотр, академический концерт, прослушивание, зачёт и др.) определяет преподаватель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.
- 2.5. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости учащихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл).
- 2.6. Текущему контролю подлежат знания всех обучающихся МАУ ДО ЦДМШ №1.
- 2.7. Текущий контроль знаний и умений осуществляется в рамках урока по всем предметам учебного плана и оценивается по пятибалльной шкале: «5»; «4»; «3»; «2».
- 2.8. Фиксация достижений обучающихся производится в классных журналах.
- 2.9. Текущая и промежуточная аттестация являются основными формами контроля учебной работы обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

- 2.10. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:
- качества реализации образовательного процесса;
  - качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
  - уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.
- 2.11. МАУДО ЦДМШ №1 самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.
- 2.12. Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ (далее по тексту – ФГТ) данные программы содержат раздел «система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся», а учебные планы предпрофессиональных программ предусматривают раздел «промежуточная аттестация».
- 2.13. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету. Оценка результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться и по окончании четверти.
- 2.14. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок.
- 2.15. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.
- 2.16. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению ЦДМШ №1. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени ДШИ в объеме, установленном ФГТ.
- 2.17. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, театральных постановок, письменных работ, устных опросов.
- 2.18. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.
- 2.19. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании МАУДО ЦДМШ №1.
- 2.20. Во время проведения контрольных мероприятий в рамках промежуточной аттестации присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора МАУДО ЦДМШ №1.
- 2.21. По учебным предметам, не выносимым на итоговую аттестацию обучающихся в выпускном классе, по окончании учебного года рекомендуется по данным предметам применять в качестве промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании МАУДО ЦДМШ №1.
- 2.22. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются МАУДО ЦДМШ №1 самостоятельно на основании ФГТ. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом МАУДО ЦДМШ №1.
- 2.23. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков.

### **III. Планирование промежуточной аттестации**

- 3.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.
- 3.2. При выборе учебного предмета для экзамена МАУДО ЩДМШ№1 руководствуется:
  - значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
  - завершенностью изучения учебного предмета;
  - завершенностью значимого раздела в учебном предмете.
- 3.3. В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.
- 3.4. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета (направленностью содержания на общее эстетическое воспитание детей), необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например – проведение технического зачета).

### **IV. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам**

- 4.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются МАУДО ЩДМШ№1.
- 4.2. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.
- 4.3. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет».
- 4.4. При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале с применением плюсов и минусов: «5»; «5-»; «4+»; «4»; «4-»; «3+»; «3»; «3-»; «2».
- 4.5. Присутствие посторонних лиц на зачете не рекомендуется.

### **V. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету**

- 5.1. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса.
- 5.2. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором ЩДМШ №1 расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 5.3. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.
- 5.4. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 5.5. Экзаменационные материалы и репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний,

практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

- 5.6. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.
- 5.7. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).
- 5.8. МАУДО ЩДМШ№1 определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом МАУДО ЩДМШ№1 к использованию на экзамене.
- 5.9. К началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:
  - репертуарные перечни;
  - экзаменационные билеты;
  - практические задания;
  - наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
  - экзаменационная ведомость.
- 5.10. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых утверждаются директором МАУДО ЩДМШ№1.
- 5.11. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).
- 5.12. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:
  - определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
  - оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
  - оценить обоснованность изложения ответа.
- 5.13. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
- 5.14. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).
- 5.15. Присутствие посторонних лиц на экзамене не рекомендуется.
- 5.16. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Сроки передачи назначаются и утверждаются приказом директора МАУДО ЩДМШ№1