

Принята на заседании  
педагогического совета  
МАУДО ЩДМШ №1  
протокол №1 от 31.08.16 г.

Утверждено:  
приказом директора №1  
МАУДО ЩДМШ №1  
от 31.08.16 г  
Моисеева Н.Ю.



**Правила оформления консультационных часов  
муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа №1 Л.Н.Толстого»  
Щекинского района**

1. В образовательной программе в области искусств федеральными государственными требованиями предусмотрен раздел «консультации».
2. Реализация в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1 им. Л.Н.Толстого» Щекинского района (далее ЩДМШ №1) дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению ЩДМШ №1.

3. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, указанном в соответствующих федеральных государственных требованиях.
4. В случае, если консультации проводятся рассредоточенно, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся (подготовку к промежуточной (экзаменационной) аттестации или итоговой аттестации) и методическую работу преподавателей.
5. Проведение консультаций может осуществляться в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым учебным предметам — от 2-х человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).
6. Консультации – особая форма учебных занятий, не входящих в еженедельную педагогическую нагрузку, проводимых по особому расписанию.
7. Механизм определения консультационных часов:
  - определяется общий объем данных часов по всем предпрофессиональным программам образовательной ШДМШ №1;
  - общий объем консультационных часов закладывается в тарификацию ШДМШ №1;
  - таким образом, в тарификацию «закладываются» дополнительные консультационные часы.
8. Процедура оформления выплаты консультационных часов педагогическим работникам (преподавателям и концертмейстерам):
  - в учебную часть вначале I и II полугодий подаётся предварительный график проведения консультаций, заполняемый педагогическим работником;
  - для осуществления выплаты консультационных часов педагогическому работнику необходимо ведение журнала консультационных часов (или вкладыша к журналу);

- выплаты преподавателям консультационных часов производятся приказом директора ЩДМШ №1 по факту их выполнения на основании журнала (или вкладыша к журналу) и заявления педагогических работников.
9. Контроль за исполнением ежемесячного графика выполнения консультационных часов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАУ ДО ЩДМШ№1